



COMUNE DI MONTESEGALE

PROVINCIA DI PAVIA
Cod. Fisc. e P.Iva: 00485460182



RELAZIONE DI FINE MANDATO Anni 2014-2019

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta dai comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa nei tre giorni successivi relazione e certificazione devono essere trasmesse dal Sindaco alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti. Entro i sette giorni successivi alla data di certificazione, effettuata dall'Organo di Revisione dell'Ente Locale, la Relazione deve essere pubblicata con l'indicazione della data di trasmissione alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, sul sito istituzionale del Comune, da parte del Sindaco.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

La strategia Nazionale Aree Interne

Nel 2016 il Comune di Monteseale insieme ai Comuni di Bagnaria, Borgoratto Mormorolo, Brallo di Pregola, Fortunago, Menconico, Ponte Nizza, Rocca Susella, Romagnese, Ruino, Santa Margherita di Staffora, Val di Nizza, Valverde, Varzi (Comune Capofila), Zavattarello si sono candidati al bando di selezione indetto da Regione Lombardia per la selezione di 2 nuove aree interne, quelle precedenti sono state l'Alta Valtellina e la Valchiavenna. L'esito della candidatura è stato positivo tanto da classificare il territorio come prima, con un forte distacco dagli altri territori, sia per la condizione di disagio locale (valutata attraverso di analisi di indicatori relativi al tasso di abbandono, spopolamento, livelli di servizi essenziali come sanità, scuola, mobilità, sviluppo imprenditoriale), sia per la qualità della candidatura nell'analisi del territorio e nella visione di sviluppo presentata dal territorio, sia per le prospettive indicate dagli amministratori relativamente alla gestione associata delle funzioni alla Comunità montana ed alle unioni dei comuni.

Tale progetto coinvolge, nell'ambito di un Accordo di programma quadro definito nel 2018 tra Presidenza del Consiglio dei Ministri, Regione Lombardia, Comune di Varzi e Ministeri coinvolti dall'Agenzia per la coesione territoriale, i sopracitati 15 Comuni della Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese.

Il territorio conosce alcuni fenomeni tipici delle aree interne italiane: tra il 2002 e il 2017 i 15 Comuni hanno perso oltre 1.500 abitanti, pari al 12% circa della popolazione (al netto dell'immigrazione straniera, che ha compensato solo in parte tale deflusso). I residenti sono così circa 10.800, e 4 su dieci hanno più di 65 anni. La Strategia d'area Alto Oltrepò Pavese interviene su queste dinamiche demografiche, accentuate dalla crisi economica che ha colpito il settore dell'edilizia, fino al 2009 il più importante per l'area (è l'ambito cui fanno riferimento 7 imprese su dieci, tra quelle attive nell'area).

Filo conduttore di tutti gli interventi sono la riscoperta e l'innovazione sostenibile della specificità rurale del territorio, che intreccia gli interventi per lo sviluppo locale, focalizzati su un turismo "green" e "slow", a quelli nel settore istruzione, con l'attivazione di percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) negli ambiti dell'ambiente, del turismo e delle produzioni enogastronomiche.

Verranno attivati i servizi di infermiere di comunità e di telemedicina: entrambi hanno come obiettivo la riduzione dell'alto tasso di ospedalizzazione, che è determinato dalla forte incidenza di popolazione anziana, che vive sola in frazioni isolate, e il potenziamento del servizio di emergenza-urgenza, reso difficoltoso dalle caratteristiche morfologiche, insediative e viarie del territorio.

Il motto della Strategia d'area, "L'Alto Oltrepò Pavese: una comunità 'green', 'slow', consapevole e connessa", si realizza con forza nelle azioni per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale e ambientale, delle vie storiche e delle Greenway, e per la promozione dell'Oltrepò come destinazione turistica, come "comunità ospitale".

Ricadute di SNAI sul Comune di Montesegale

Il Comune di Montesegale, anche grazie alla presenza nel network dei Borghi Autentici, è fortemente coinvolto nelle azioni turistiche previste dalla Strategia d'area. In particolare è importante segnalare due interventi strategici trasversali che cercheranno di cambiare radicalmente l'approccio turistico dell'Alto Oltrepò.

1. Piano di Sviluppo e di promozione del territorio dell'Appennino Lombardo - 1.027.576,00 Euro

Le attività previste sono:

a. Pianificazione con:

- la definizione di un piano strategico di comunicazione in grado di elaborare e proporre un'immagine unica e attrattiva dell'Alto Oltrepò valorizzando la distintività rurale;
- la creazione di un brand dell'Appennino Lombardo;
- l'organizzazione di proposte turistiche personalizzate (ad es. DMO per costruzione di proposte personalizzate);
- la definizione di un calendario annuale e programmazione attività/eventi;

b. Strumentazione con:

- La razionalizzazione e creazione di un portale unico dell'Alto Oltrepò (mappe navigabili con principali punti di interesse e di accoglienza e ricettività, app e strumenti di dynamic packaging, customer need, sportello informativo virtuale ed interazione diretta (es. chat online), e commerce;
- la razionalizzazione di una cartellonistica e totem emblematici, che faccia leva sull'unico brand, condivisa che fornisca un'immagine coordinata;

c. Promozione con:

- l'organizzazione di campagne pubblicitarie su molteplici canali (tv, manifesti, social, giornali, riviste di settore, mail o posta massiva su database definiti). Verranno acquistati spazi pubblicitari e prodotti materiali ad hoc;
- la stampa e la realizzazione di gadget promozionali in linea con il brand unitario;
- la realizzazione di bike e/o educational tour per giornalisti, blogger e influencer e il coinvolgimento di giovani artisti nazionali e internazionali;

2. Comunità Ospitali

Perché il turismo possa diventare un asset fondamentale dello sviluppo socio-economico dell'area dell'Alto Oltrepò è necessario ampliarne e qualificarne l'offerta. L'intervento "L'alto Oltrepò: comunità ospitale" si inserisce in un percorso articolato di iniziative, che agendo sui vari aspetti materiali ed immateriali del territorio e dell'organizzazione delle loro comunità, sia capace di attivare, entro pochi anni, un nuovo modo di fare turismo. Il progetto si inserisce in un contesto del mercato turistico profondamente mutato, in cui è richiesta una sempre maggiore personalizzazione e autenticità dell'esperienza di viaggio.

Il progetto prevede la riqualificazione di strutture pubbliche dismesse per realizzare luoghi di accoglienza o di socializzazione. L'individuazione dei luoghi di incontro e ospitalità è stata dettata dalla volontà di integrare il progetto con i vari percorsi storico, culturali e naturalistici dell'alto Oltrepò e messi in rete attraverso la strategia SNAI: strutture prossime alla Greenway per accogliere cicloturisti e ciclo

escursionisti di passaggio, a luoghi di valore storico-culturale per accogliere artisti e turisti culturali, a zone caratterizzate da peculiarità ambientali, edifici all'interno dei borghi che consentano al turista di vivere i ritmi di una volta e di entrare direttamente in contatto con le produzioni e l'artigianato locale.

Oltre all'azione di animazione e costituzione di una Comunità Ospitale, attraverso una manifestazione di interesse per associazioni locali, cittadini, artigiani, agricoltori ed innovatori che vogliono comporre gli attori ed i protagonisti della Comunità ospitale, si prevedono alcuni interventi infrastrutturali dedicati all'accoglienza ed alla creatività al servizio dei viaggiatori:

1. Creazione della Casa dell'Ospite, luogo centrale di accoglienza e incontro con il turista che intende vivere una vacanza basata sull'ospitalità del territorio, in modo semplice, ma a stretto contatto con i borghi, la natura e le comunità dell'Alto Oltrepò. Sarà uno spazio pubblico, vivo e dinamico dove verranno svolte attività comuni e di sistema ed in cui sarà possibile entrare a contatto con gli attori locali della Comunità Ospitale ovvero un centro di accoglienza e animazione turistica che potrà prevedere uno spazio comune attrezzato ed altre funzioni promozionali del patrimonio immateriale ed identitario del territorio La localizzazione (Fraz. Frascate a Montesegale).
2. Riqualificazione di un Fabbricato di proprietà comunale (ex scuola in Fraz. Sanguignano) finalizzato alla creazione di uno spazio esperienziale connesso all'attività artistica del Museo d'Arte Contemporanea Castello di Montesegale ed al progetto "Montesegale Borgo d'Arte e di cultura". La riqualificazione dell'immobile permetterà di dare alloggio gratuito a giovani artisti disposti a lasciare nel territorio comunale almeno un'opera che andrà ad implementare quelle già esistenti al fine di caratterizzare Montesegale e farlo diventare un'borgo d'arte.

Sul Comune di Montesegale il costo complessivo degli interventi è di 341.160,00.

Un altro importante intervento previsto anche a Montesegale nell'ambito del Progetto Aree Interne Alto Oltrepò è la riqualificazione completa dell'impianto di pubblica illuminazione comunale. Il progetto prevede l'adeguamento e l'efficientamento degli impianti di pubblica illuminazione con tecnologie led e l'inserimento di elementi innovativi a bordo palo per l'incremento del trasferimento delle informazioni (videosorveglianza, Wi-Fi diffuso).

La strategia SNAI Alto Oltrepò Pavese prevede altresì importanti misure volte al sostegno della competitività delle imprese turistiche operanti sul territorio di riferimento, e conseguentemente dei progetti di riqualificazione delle strutture alberghiere, extra alberghiere e di pubblici servizi connessi.

L'obiettivo di questa manovra è quello di riabilitare territori che, facenti parte delle aree interne, risentono di questa loro condizione sotto il profilo turistico e quindi economico, pur avendo un forte potenziale attrattivo. L'area dell'Appennino Lombardo – Alto Oltrepò è infatti considerata un'area a turismo inespresso, caratterizzata da un'offerta di ricettività molto rarefatta, pur essendovi delle punte di eccellenza

Atti del Comune di Montesegale (delibere C.C.) inerenti la Strategia Nazionale Aree Interne – Alto Oltrepò:

n. delibera c.c.	Data	oggetto
32	12/05/2016	PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE DI DUE AREE DA AMMETTERE ALLA STRATEGIA NAZIONALE AREE INTERNE ED AL PERCORSO DI CO-PROGETTAZIONE DELLE STRATEGIE D'AREA E DELLE

		RELATIVE OPERAZIONI ATTUATIVE IN ATTUAZIONE DELLA DGR 4803/2016 E DDS 2013/2016. APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE TRA I COMUNI DELL'AREA INTERNA PER LA PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA D'AREA
37	14/12/2017	CONVENZIONE TRA LA COMUNITA' MONTANA DELL'OLTREPO' PAVESE E IL COMUNE DI MONTESEGALE PER LE ATTIVITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI IN ATTUAZIONE DELLE STRATEGIA DELLE AREE INTERNE
3	19/02/2018	DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL'APPROVAZIONE DELLA STRATEGIA D'AREA "L'ALTO OLTREPO' PAVESE: UNA COMUNITA' GREEN, SLOW, CONSAPEVOLE E CONNESSA" NELL'AMBITO DELLA STRATEGIA NAZIONALE AREE INTERNE IN LOMBARDIA

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2018 n.280.

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco: Dott. Ferrari Carlo

Assessore - Vice Sindaco: Moschetti Pusterla Gregorio - deleghe all'agricoltura, Sviluppo Sostenibile, Ambiente, Attività produttive, Politiche Commerciali

Assessore: Marone Luigi Assessore – deleghe al Welfare, Politiche giovanili e Promozione dello sport, Servizi alla persona, alla famiglia, alla comunità, Associazionismo e sport

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente: Dott. Carlo Ferrari

Consiglieri: Carbone Mauro – Ferrari Giancarlo – Marone luigi – Nobile Pierpaolo – Torti Silvia – Bevilacqua Cristiano – De Lauro Carmine – Giani Lino – Moschetti Pusterla Gregorio – Nobile Riccardo

1.3 Struttura organizzativa

Durante il mandato amministrativo 2014-2019 il Comune di Monteseale con delibera di C.C. n. 3 del 18/02/2006 avente per oggetto "Istituzione dell'Unione di Comuni Lombarda "Borghi e Valli d'Oltrepò" tra i Comuni di Borgo Priolo, Borgoratto Mormorolo, Monteseale e Rocca Susella. Approvazione atto costitutivo e Statuto" ha costituito l'UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA BORCHI E VALLI D'OLTREPÒ che è stata iscritta in data 03/05/2016 con decreto n. 3810 di Regione Lombardia nel registro delle unioni al progressivo n. 67.

L'Unione dei comuni Lombarda Borghi e Valli d'Oltrepò, dopo il riconoscimento di Regione Lombardia, ha programmato le proprie attività finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi erogati e all'ottimizzazione delle risorse economico-finanziarie, umane e strumentali messe a disposizione dai singoli Comuni, in una prospettiva di semplificazione, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, nonché di complementarietà, integrazione e valorizzazione delle potenzialità dei singoli Comuni costituenti.

La nuova Unione ha una popolazione di circa 2.430 abitanti e si estende su un territorio di circa 75 kmq.

Atti del Comune di Monteseale inerenti l'Unione dei Comuni:

n. delibera	data	oggetto
03	18/02/2016	Istituzione dell'Unione di Comuni Lombarda "Borghi e Valli d'Oltrepò" tra i Comuni di Borgo Priolo, Borgoratto Mormorolo, Monteseale e Rocca Susella. Approvazione atto costitutivo e Statuto.
05	23/03/2016	Elezione rappresentanti consiliari nel Consiglio Unione di Comuni Lombarda "Borghi e Valli d'Oltrepò (Art. 14 dello statuto dell'Unione).
11	11/04/2016	Atto di conferimento all'Unione Lombarda Borghi e Valli d'Oltrepò della funzione "Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo" di cui all'art. 14 comma 27 lett.a del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico.
12	11/04/2016	Atto di conferimento all'Unione Lombarda Borghi e Valli d'Oltrepò della funzione "Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale" di cui all'art. 14 comma 27 lett.b del decreto legge 31 maggio, n. 78 e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico.
13	11/04/2016	Atto di conferimento all'Unione Lombarda Borghi e Valli d'Oltrepò della funzione "catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo stato dalla normativa vigente" di cui all'art. 14 comma 27 lett.c del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico.
14	11/04/2016	Atto di conferimento all'Unione Lombarda Borghi e Valli d'Oltrepò della funzione "pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale" di cui all'art. 14 comma 27 lett.d del decreto legge 31 maggio, n. 78 e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico.
15	11/04/2016	Atto di conferimento all'Unione Lombarda Borghi e Valli d'Oltrepò della funzione "attività, in ambito comunale di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi" di cui all'art. 14 comma 27 lett.e del decreto legge 31 maggio, n. 78 e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico.
16	11/04/2016	Atto di conferimento all'Unione Lombarda Borghi e Valli d'Oltrepò della funzione "organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi"

		di cui all'art. 14 comma 27 lett. f del decreto legge 31 maggio, n. 78 e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico.
17	11/04/2016	Atto di conferimento all'Unione Lombarda Borghi e Valli d'Oltrepò della funzione "progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsti dall'art. 118, quarto comma, della costituzione" di cui all'art. 14 comma 27 lett.g del decreto legge 31 maggio, n. 78 e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico.
18	11/04/2016	Atto di conferimento all'Unione Lombarda Borghi e Valli d'Oltrepò della funzione "edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle provincie, organizzazione e gestione dei servizi scolastici" di cui all'art. 14 comma 27 lett.h del decreto legge 31 maggio, n. 78 e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico.
19	11/04/2016	Atto di conferimento all'Unione Lombarda Borghi e Valli d'Oltrepò della funzione "Polizia Municipale e polizia amministrativa locale" di cui all'art. 14 comma 27 lett.i del decreto legge 31 maggio, n. 78 e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico.
20	11/04/2016	Atto di conferimento all'Unione Lombarda Borghi e Valli d'Oltrepò della funzione "Servizio statistico " di cui all'art. 14 comma 27 lett.1 bis del decreto legge 31 maggio, n. 78 e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico.
21	11/04/2016	Atto di conferimento all'Unione Lombarda Borghi e Valli d'Oltrepò della funzione "valorizzazione dei beni di interesse storico, attività culturali e interventi diversi nel settore culturale, sport e tempo libero, giovani, sviluppo e valorizzazione del turismo, reti e altri servizi di pubblica utilità" mediante costituzione di ufficio unico ai sensi dell'art. 8 dello statuto dell'unione.
42	11/10/2016	Atto di conferimento all'Unione Lombarda Borghi e Valli d'Oltrepò della funzione "tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale"" di cui all'art. 14 comma 27 lett.l del decreto legge 31 maggio, n. 78 e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico.

Con deliberazione della Giunta dell'Unione è stata approvata:

- 1) la struttura organizzativa relativa alle funzioni/servizi conferiti dai comuni all'Unione dei comuni "Borghi e valli d'Oltrepò";
- 2) la presa d'atto del trasferimento all'Unione del personale assegnato ai servizi conferiti dai comuni di Borgo Priolo, Borgoratto Mormorolo, Montesegale, Rocca Susella ed è stata definita la dotazione organica dell'Unione dei comuni;

Con decreto del Presidente dell'Unione n. 01 del 05/02/2018 sono stati nominati i responsabili di servizio dell'Unione.

Tutto il personale del Comune è stato trasferito all'Unione ed è stata definita la nuova dotazione organica e la struttura organizzativa mediante la costituzione di un ufficio unico.

Si precisa che i responsabili di servizio dell'Unione svolgono, altresì, senza aggravio di spesa, la funzione di responsabili nei singoli Comuni.

È opportuno evidenziare che alcune funzioni quali ad esempio la Centrale Unica di Committenza ed altri servizi non collegati alle funzioni fondamentali dei Comuni, verranno esercitate con il supporto e la collaborazione della Comunità Montana Oltrepò Pavese, che da tempo ha avviato un percorso istituzionale di rafforzamento del sistema associativo.

La costituzione dell'Unione ha permesso di rendere i servizi erogati più efficaci garantendo al contempo efficienza e risparmi di risorse.

Organigramma:

Segretario Comunale: Dott. Giovanni Genco in convenzione con i Comuni di Godiasco Salice Terme (capo-convenzione) e di Codevilla.

Numero dirigenti: zero

Numero posizioni organizzative:

PERIODO 2014-2016	PERIODO 2017-2018
N.2	N.5 Responsabili di servizio del Comune di Montesegale sono i responsabili di servizio dell'Unione dei Comuni

Numero totale personale dipendente

PERIODO 2014-2016	PERIODO 2017-2018
N.3	N.0 Il personale è stato trasferito all'Unione dei Comuni Lombarda Borghi e Valli d'Oltrepò'.

1.4 Condizione giuridica dell'ente: l'ente non è stato commissariato nel periodo del mandato annualità 2014/2018, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, e non ha dichiarato predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): Non risultano parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

- 1. Attività Normativa:** Non sono state effettuate modifiche statutarie. L'ente ha approvato/modificato durante il mandato elettivo alcuni regolamenti ai sensi della vigente normativa.

Nel quinquennio 2014 – 2019 non sono state apportate modifiche allo statuto.

Nel quinquennio 2014 – 2019 sono stati approvati i seguenti regolamenti:

<u>OGGETTO</u>	<u>N. delibera</u>	<u>DATA</u>
Approvazione nuovo regolamento di contabilità	26	17/12/2015
Approvazione Regolamento Comunale per il Commercio su Aree Pubbliche: mercati, fiere e sagre Legge Regionale 2 febbraio 2010 n. 6 "Testo Unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere"	47	29/11/2016
Approvazione regolamento per la concessione di contributi economici a persone fisiche	09	16/02/2017
Approvazione regolamento per la definizione agevolata dei tributi comunali di cui al D.L.193 del 22/10/2016 convertito nella L. 225 dell'01/12/2016	10	16/02/2017
Approvazione regolamento disciplinante la forma del pubblico riconoscimento "Le Chiavi del Borgo di Monteseale"	18	31/05/2017
Adozione modifica Regolamento Edilizio Comunale	28	25/07/2017
Approvazione regolamento sulla protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016)	14	24/04/2018
Approvazione regolamento ISEE per l'accesso ai servizi sociali	21	26/07/2018

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale.

2.1.1. Imu: principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)

Aliquote IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	4 per mille	4 per mille	Esente	Esente	Esente
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	===	===	===

Altri immobili	7,6 per mille	7,6 per mille	7,6 per mille	7,6 per mille	7,6 per mille
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	7,6 per mille	7,6 per mille	Esente	Esente	Esente

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,3 per cento	0,3 per cento	0,3 per cento	0,3 per cento	0,3 per cento
Fascia esenzione	===	===	===	===	===
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	Conferimento del rifiuto negli appositi contenitori differenziati.	Conferimento del rifiuto negli appositi contenitori differenziati.	Conferimento del rifiuto negli appositi contenitori differenziati.	Conferimento del rifiuto negli appositi contenitori differenziati.	Conferimento del rifiuto negli appositi contenitori differenziati.
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	€ 108,42	€ 109,66	€ 113,18	€ 114,35	€ 114,07

3. Attività amministrativa.

3.1. Personale: al fine di ottimizzare le spese di personale ed al contempo migliorare i servizi offerti alla cittadinanza il Comune di Monteseale, a far data dal 2016, ha costituito, come sopra specificato, con i Comuni di Borgo Priolo, Borgoratto Mormorolo e Rocca Susella l'Unione dei Comuni Lombarda Borghi e Valli d'Oltrepò.

- **Lavori pubblici:** a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere);

OGGETTO	ANNO	IMPORTI
MISURE ESSENZIALI PER L'ECONOMIA E LA POPOLAZIONE RURALE – INTERVENTO CENTRO AGGREGAZIONE FRAZ. CASE DEL MOLINO	2014	€ 15.379,71
LAVORI DI PRONTO INTERVENTO SUL TERRITORIO COMUNALE	2014	€ 6.405,10
LAVORI DI SOMMA URGENZA PER MESSA IN SICUREZZA DELL'ABITATO CA' BIOTTO MEDIANTE OPERE DI SALVAGUARDIA DEL VERSANTE INTERESSATO DA MOVIMENTO FRANOSO	2014	€ 73.450,00
LAVORI DI RIMOZIONE TERRENO FRANATO E OPERE DI SOSTEGNO IN LOC. POGIOLO	2014	€ 7.198,00
LAVORI DI CREAZIONE AREA VERDE PUBBLICO	2014	€ 2.635,20
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUL TERRITORIO COMUNALE	2015	€ 9.896,64
LAVORI DI ASFALTATURA IN FRAZIONE POGGIO RAJONE	2015	€ 5.644,64
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA COM.LE LANGUZZANO-POGIOLO	2015	€ 3.538,00
MANUTENZIONE AREE VERDI COMUNALI	2015	€ 2.074,00
LAVORI DI MANUTENZIONE BANCHINE E SPONDE STRADE CM.LI	2015	€ 2.135,00
LAVORI DI IMPLEMENTAZIONE IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA E WIFI	2015	€ 1.464,00
LAVORI PER SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI E FOSSI	2015	€ 4.892,00
PROGETTO PERCORSO TURISTICO ARTE NELLA NATURA- 1° fase	2016	€ 36.320,00
LAVORI DI CONSOLIDAMENTO FRANA ABITATO FRAZIONE CENCERATE SUPERIORE E INFERIORE		€ 179.713,02
LAVORI DI REALIZZAZIONE AREA VERDE PUBBLICO	2016	€ 2.440,00
LAVORI DI MANUTENZIONE str. STRADE TOMBINI E CUNETTE TERRITORIO COMUNALE	2016	€ 6.100,00
LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE FONTI DI SARSEGO E BREGNE SUPERIORE NELL'AMBITO DEL PROGETTO PERCORSO TURISTICO ARTE NELLA NATURA	2017	€ 33.658,63
LAVORI DI SISTEMAZIONE IDRAULICO-FORESTALI TRATTO FOSSO DEL TERREN ROSSO APPARTENENTE AL RETICOLO IDRICO MINORE	2017	€ 8.918,22
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRADE COMUNALI	2017	€ 103.063,00
LAVORI DI PRONTO INTERVENTO MESSA IN SICUREZZA TRATTI DI FOSSI E STRADE IN FRAZ. CA' FRACCE E LANGUZZANO	2017	€ 5.982,88
SISTEMAZIONE infissi esterni SEDE MUNICIPALE A SEGUITO LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	2018	€ 7.000,00
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA COM.LE DI CENCERATE	2018	€ 33.173,91
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA COM.LE FRAZ. ZUCCARELLO E CONSOLIDAMENTO AREE SOGGETTE A DISSESTI NEI PRESSI DELL'ABITATO	2018	44.000,00
LAVORI DI FORMAZIONE DI CUNETTA ALLA FRANCESE E POSA GRIGLIA IN GHISA IN FRAZ. SANGUIGNANO	2018	€ 2.440,00

- **Gestione del territorio:** a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;

La grave crisi economica che ha caratterizzato gli ultimi anni ha provocato un drastico ridimensionamento dell'attività edilizia e di conseguenza una forte diminuzione dei permessi di costruire rilasciati.

- - 2014 – n° 5 Permessi di costruire, con tempi di rilascio tra i gg.15 e gg. 30
- - 2015 – n° 4 Permessi di costruire, con tempi di rilascio tra i gg.15 e gg. 30;
- - 2016 – n° 3 Permessi di costruire, con tempi di rilascio tra i gg.15 e gg. 30
- - 2017 – n° 2 Permessi di costruire, con tempi di rilascio tra i gg.15 e gg. 30
- - 2018 – n° 3 Permessi di costruire, con tempi di rilascio tra i gg.15 e gg. 30

Elenco principali deliberazioni del Consiglio Comunale inerenti la gestione del territorio:

- Nel 2015 è stato approvato il **PAES- Piano azione delle energie sostenibili** ed è stato modificato il **regolamento edilizio comunale**. Tramite l'Unione dei comuni è stato predisposto il **Piano cimiteriale** relativo ai cimiteri delle Frazioni di Languzzano, San Damiano e Sanguignano. Il Piano sarà approvato nei prossimi mesi.
- **Istruzione pubblica:** a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall' inizio alla fine del mandato;

Sul territorio Comunale non sono presenti edifici scolastici, ma viene comunque garantito il servizio trasporto degli alunni residenti frequentanti le scuole dell'obbligo presso il più vicino plesso scolastico nel Comune di Godiasco Salice Terme.

Dati relativi al trasporto alunni:

- 2013/2014: n. 19
- 2014/2015: n. 20
- 2015/2016: n. 18
- 2016/2017: n. 20
- 2017/2018: n. 20
- 2018/2019: n. 20

- **Ciclo dei rifiuti:** percentuale della raccolta differenziata:

La gestione del ciclo dei rifiuti è in concessione alla A.S.M. Voghera S.p.a per quanto riguarda il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti, sia per quanto riguarda la raccolta differenziata e indifferenziata.

Nell'ambito della gestione dell'umido e del miglioramento della raccolta differenziata dei rifiuti sono state distribuite (dal 2015) n. 50 compostiere consegnate gratuitamente al Comune dalla Fondazione per lo Sviluppo dell'Oltrepò, nell'ambito dell'iniziativa "Territori che fanno al cosa giusta" Pavese senza alcun onere per il Comune e per i cittadini.

Sempre nell'ambito della gestione dei rifiuti il contratto in essere con l'attuale gestore ASM Spa è stato integrato nell'anno 2014 con il servizio di raccolta, trasporto o smaltimento o recupero rifiuti speciali non pericolosi assimilabili agli urbani prodotti dalle aziende agricole.

Dati raccolta differenziata relativi al periodo 2014/2018:

2014	2015	2016	2017	2018
24,56 %	27,50%	37,66 %	45,91 %	46,67 %

- **Sociale:**

Il Comune partecipa al Piano di Zona del Distretto di Voghera e pertanto i residenti posso accedere a prestazioni sociali e di cura alla persona (es. Voucher sociali, Servizio di Assistenza Domiciliare).

Inoltre il Comune:

- a) con la Croce Rossa Italiana Comitato Locale di Voghera ha garantito il servizio di telesoccorso agli anziani soli attraverso convenzione;
- b) la Croce Rossa di Voghera e la Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese garantiscono il servizio trasporto per i residenti dializzati;
- c) in convenzione con la Comunità Montana Oltrepò Pavese e con i Comuni che ne fanno parte eroga il servizio TAXIBUS ovvero un servizio di trasporto per accedere ai pubblici servizi, come la posta, strutture socio-assistenziali, come i centri diurni integrati, i centri anziani ecc... e strutture sanitarie, come ospedali e poliambulatori.

Per accedere al servizio TAXIBUS, i cittadini interessati devono passare attraverso due fasi distinte: l'accreditamento e la prenotazione che avviene presso il proprio Comune di residenza.

Inoltre il Comune tramite l'unione dei Comuni Borghi e Valli d'Oltrepò ha aderito ai vari bandi della Regione Lombardia per la dote sport, dote scuola, dote merito, asili nido e sportello affitto.

- **Turismo:**

I progetti Montesegale Borgo d'arte e di Cultura ed Estival sono stati ideati dall'esigenza di animare la vita del Comune attraverso una serie di attività ed eventi coordinati per valorizzare il patrimonio culturale e naturalistico e le potenzialità, anche turistiche, del territorio. L'Amministrazione per preservare e comunicare i valori dell'intera comunità ha individuato tematiche specifiche sulle quali incentrare un complesso di eventi ed interventi volti, sia alla cittadinanza, sia al turismo per incentivare la rinascita comunale, attraverso processi decisionali partecipati, politiche di crescita sostenibile, momenti di approfondimento culturale. I due progetti hanno avuto il pieno sostegno di importanti contributi da parte della Fondazione Comunitaria della Provincia di Pavia.

- ESTIVAL 2014: importo progetto € 19.295,32;
- MONTESEGALE BORGO D'ARTE E DI CULTURA 2015 – importo progetto € 16.978,80;
- MONTESEGALE BORGO D'ARTE E DI CULTURA 2016 – importo progetto € 18.335,37;

- MONTESEGALE BORGO D'ARTE E DI CULTURA 2017 – importo progetto € 12.097,17;
- MONTESEGALE BORGO D'ARTE E DI CULTURA 2018 – importo progetto € 19.097,45

• **3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL:**

Richiamato quanto disposto dal D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, emanato in attuazione dell'art. 18, legge 7 agosto 2015 n. 124, che costituisce il nuovo Testo unico in materia di Società a partecipazione Pubblica (T.U.S.P.), come integrato e modificato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100;

Atteso che ai sensi del predetto T.U.S.P. (cfr. art. 4, c.1) le Pubbliche Amministrazioni, ivi compresi i Comuni, non possono, direttamente o indirettamente, mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali;

Il Comune di Monteseale ha provveduto, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, alla ricognizione straordinaria/ordinaria delle partecipazioni possedute direttamente ed indirettamente.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
ENTRATE CORRENTI	319.129,42	263.349,40	295.898,52	266.340,80	261.585,45	-18,03
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	335.214,70	21.337,56	234.067,86	147.508,54	49.670,52	-85,18
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	654.344,12	284.686,96	529.966,38	413.849,34	311.255,97	-52,43

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	277.863,12	247.571,00	253.826,23	235.850,56	245.298,82	-11,72
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	338.084,74	35.254,44	248.087,55	178.914,14	93.738,78	-72,27
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	37.623,77	39.770,97	26.023,89	19.084,64	14.448,34	-61,60
TOTALE	653.571,63	322.596,41	527.937,67	433.849,34	353.485,94	-45,91

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	20.450,12	43.909,70	72.826,73	26.735,92	18.902,03	-7,57
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	20.450,12	43.909,70	72.826,73	26.735,92	18.902,03	-7,57

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titolo 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00	263.349,40 0,00	295.898,52 0,00	266.340,80 0,00	268.561,82 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	0,00	247.571,00	253.826,23	235.850,56	248.710,97
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammortamento dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	(-)	0,00 0,00 0,00	39.770,97 0,00 0,00	26.023,89 0,00 0,00	19.084,54 0,00 0,00	14.448,34 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		0,00	-23.992,57	16.048,40	11.405,04	5.402,51
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00	23.992,57 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE D=G+H+I-L+M		0,00	0,00	16.048,40	11.405,04	5.402,51
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	47.000,00	10.000,00	20.000,00	45.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	17.000,00	11.451,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	0,00	21.337,56	234.087,86	147.508,54	217.670,52
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	0,00	35.254,44	248.087,55	178.914,14	262.039,11
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	17.000,00	11.451,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+M		0,00	16.083,12	1.529,31	45,40	631,41
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = Q+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	16.083,12	17.577,71	11.451,00	6.033,92

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Riscossioni	354.267,76	289.111,52	532.384,50	317.996,42	299.699,55
Pagamenti	375.164,29	328.169,79	532.224,33	353.061,95	269.808,12
Differenza	-20.896,53	-39.058,27	160,17	-35.065,53	29.891,43
Residui Attivi	320.526,48	39.485,14	70.408,61	122.588,84	30.458,45
Residui Passivi	298.857,46	38.336,32	68.540,07	107.523,31	102.579,85
Differenza	21.669,02	1.148,82	1.868,54	15.065,53	-72.121,40
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	772,49	-37.909,45	2.028,71	-20.000,00	-42.229,97

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	105.938,13	116.864,07	122.181,10	82.219,74	87.047,72
Totale residui attivi finali	417.264,17	49.485,14	81.167,79	145.788,84	98.423,20
Totale residui passivi finali	403.976,09	45.016,68	78.618,23	115.943,51	113.179,97
Risultato di amministrazione	119.226,21	121.332,53	124.730,66	112.065,07	72.290,95
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	17.000,00	11.451,00	0,00	0,00
Risultato di Amministrazione	119.226,21	104.332,53	113.279,66	112.065,07	72.290,95
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	===	===	===	===	===
Finanziamento debiti fuori bilancio	===	===	===	===	===
Salvaguardia equilibri di bilancio	===	===	===	===	===
Spese correnti non ripetitive	===	===	===	===	===
Spese correnti in sede di assestamento	===	===	===	===	===
Spese di investimento	€ 58.000,00	€ 47.000,00	€ 10.000,00	€ 20.000,00	€ 45.000,00

Estinzione anticipata di prestiti	===	===	===	===	===
Totale	€ 58.000,00	€ 47.000,00	€ 10.000,00	€ 20.000,00	€ 45.000,00

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (rendiconti da esercizio 2014 ad esercizio 2017)

Residui Attivi di inizio mandato

Residui Attivi di Inizio Mandato (2014)								
RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Ricessi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
TITOLO 1 - Tributarie	30.129,90	21.582,27	2.039,97	84,35	32.085,52	10.503,25	51.519,71	62.022,96
TITOLO 2 - Contributi trasferimenti	12.706,00	12.749,39	43,39	0,00	12.749,39	0,00	10.956,00	10.956,00
TITOLO 3 - Finanziarie	11.148,67	11.287,02	540,84	0,00	11.689,51	402,44	18.705,77	19.108,21
Parziale titoli 1+2+3	53.984,57	45.618,68	2.624,20	84,35	56.524,37	10.905,69	81.181,48	92.087,17
TITOLO 4 - In conto capitale	109.757,73	23.903,46	0,00	22,27	109.735,46	85.832,00	239.345,00	325.177,00
TITOLO 5 - Accensione di prestiti	7.167,25	6.814,85	0,00	352,40	6.814,85	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - Servizi per conto di terzi	745,22	0,00	0,00	745,22	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	171.654,72	76.336,99	2.624,20	1.204,24	173.074,68	96.737,69	320.526,48	417.264,17

Residui Passivi di inizio mandato

Residui Passivi di Inizio Mandato (2014)							
RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Ricessi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Totale residui fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g
TITOLO 1 - Tributarie	30.129,90	21.582,27	2.039,97	84,35	32.085,52	10.503,25	51.519,71
TITOLO 2 - Contributi trasferimenti	12.706,00	12.749,39	43,39	0,00	12.749,39	0,00	10.956,00
TITOLO 3 - Finanziarie	11.148,67	11.287,02	540,84	0,00	11.689,51	402,44	18.705,77
Parziale titoli 1+2+3	53.984,57	45.618,68	2.624,20	84,35	56.524,37	10.905,69	81.181,48
TITOLO 4 - In conto capitale	109.757,73	23.903,46	0,00	22,27	109.735,46	85.832,00	239.345,00
TITOLO 5 - Accensione di prestiti	7.167,25	6.814,85	0,00	352,40	6.814,85	0,00	0,00
TITOLO 6 - Servizi per conto di terzi	745,22	0,00	0,00	745,22	0,00	0,00	0,00
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	171.654,72	76.336,99	2.624,20	1.204,24	173.074,68	96.737,69	320.526,48

Residui attivi di fine mandato

Residui Attivi di Fine Mandato (2017)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
TITOLO 1 - Tributarie	15.232,09	14.359,38	3.668,91	4.541,62	14.359,38	0,00	29.260,63	29.260,63
TITOLO 2 - Contributi trasferimenti	25.606,48	10.246,76	0,00	159,72	25.446,76	15.200,00	9.452,08	24.652,08
TITOLO 3 - Estrattabili	10.788,52	6.697,88	0,00	2.190,64	8.597,88	1.900,00	6.494,08	8.394,08
Parziale TITOLO 1+2+3	51.627,09	31.304,02	3.668,91	6.891,98	48.404,02	17.100,00	45.206,79	62.306,79
TITOLO 4 - In conto capitale	29.540,70	24.938,93	1.498,23	0,00	31.038,93	6.100,00	77.382,05	83.482,05
TITOLO 5 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - Servizi per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	81.167,79	56.242,95	5.167,14	6.891,98	79.442,95	23.200,00	122.588,84	145.788,84

Residui passivi di fine mandato

Residui Passivi di Fine Mandato (2017)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
TITOLO 1 - Correnti	50.508,58	33.029,13	9.059,25	41.449,33	8.420,20	34.961,47	43.381,67
TITOLO 2 - In conto capitale	15.621,23	15.621,23	0,00	15.621,23	0,00	71.536,19	71.536,19
TITOLO 3 - Rimborso di prestiti	12.488,42	12.488,42	0,00	12.488,42	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 - Servizi per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.025,65	1.025,65
Totale titoli 1+2+3+4	78.618,23	61.138,78	9.059,25	69.558,98	8.420,20	107.523,31	115.943,51

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00	29.260,63	29.260,63
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	10.000,00	5.200,00	9.452,08	24.652,08
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	0,00	1.900,00	6.494,08	8.394,08
TOTALE	0,00	10.000,00	7.100,00	45.206,79	62.306,79
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00	0,00	6.100,00	77.382,05	83.482,05
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	6.100,00	77.382,05	83.482,05
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE	0,00	10.000,00	13.200,00	122.588,84	145.788,84

Residui passivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	444,00	4.082,94	3.893,26	34.961,47	43.381,67
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	71.536,19	71.536,19
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	1.025,65	1.025,65
TOTALE GENERALE	444,00	4.082,94	3.893,26	107.523,31	115.943,51

4.2. Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	29,54	12,12	11,15	16,15	7,58

Dato ottenuto da

Residui attivi titolo I e III	81.131,17	26.147,14	26.020,61	37.654,71	17.364,15
Accertamenti correnti titoli I e III	274.660,95	215.772,72	233.268,17	233.191,20	228.956,69

5. Patto di Stabilità interno.

Ente non soggetto al patto di stabilità interno.

6.1. Indebitamento dell'ente:

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	363.804,23	326.180,46	286.409,49	260.385,60	241.214,60
Popolazione residente	300	299	299	297	280
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.087,27	957,89	870,85	812,17	861,48

6.2. Rispetto del limite di indebitamento: percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	4,68%	4,63%	4,61%	4,54%	4,53%

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Nel periodo del mandato elettorale 2014/2018 non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. l. c. 557 e 562 della L. 296/2006)	€ 112.392,62	€ 112.392,62	€ 112.392,62	€ 112.392,62	€ 112.392,62
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. l. c. 557 e 562 della L. 296/2006	€ 63.346,00	€ 72.492,00	€ 74.315,00	€ 84.164,00 trasferimento all'Unione per personale trasferito	€ 84.984,00 trasferimento all'Unione per personale trasferito
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	22,79%	29,28%	29,27%	38,76%	38,72%

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
<u>Spesa personale</u> <u>Abitanti</u>	€ 211,15	€ 242,44	€ 248,54	€ 323,44	€ 341,90

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	3/300= 1/100	3/299=1/100	3/299=1/100	Personale trasferito all'Unione	Personale Trasferito all'Unione

8.4. Rapporti di lavoro flessibile

Non sono stati assunti contratti per rapporti di lavoro flessibile nel periodo del mandato.

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005;

- Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: l'ente non è stato oggetto di rilievi per irregolarità contabili.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere i tagli effettuati nei vari settori/ servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Il contenimento della spesa ha rappresentato e rappresenta un nodo cruciale nelle azioni di intervento dell'Amministrazione.

La situazione economico-finanziaria determinatasi soprattutto negli ultimi anni (l'incertezza delle risorse e le continue modifiche normative tributarie succedutesi) ha creato qualche criticità nell'assicurare la gestione, l'organizzazione ed il regolare funzionamento dei servizi istituzionali, degli uffici, la manutenzione ordinaria e straordinaria delle infrastrutture comunali senza ricorrere all'aumento delle aliquote dei tributi.

Si è cercato di portare avanti una politica di contenimento complessivo della spesa attraverso un piano di razionalizzazione delle spese; si elencano di seguito alcuni interventi che hanno comportato una riduzione o un contenimento di spesa rispetto all'inizio del mandato:

Nello specifico si ricorda che:

per scelta gli attuali amministratori (sindaco, assessori, consiglieri) hanno rinunciato a percepire l'indennità di funzione, gettone di presenza, rimborso spese, compenso o di altra remunerazione per la partecipazione alle sedute dei rispettivi organi di appartenenza, per tutto l'arco temporale del loro mandato (risparmio stimato nei 5 anni circa euro 80.000,00);.

Il miglioramento della raccolta differenziata ha permesso il contenimento dei costi nella gestione del ciclo dei rifiuti;

La costituzione dell'Unione ha permesso in genere di ridurre le spese (es. un unico revisore unico per l'Unione e per i 4 Comuni).

Tale è la relazione di fine mandato del *Comune di Montesegale (PV)* che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

Montesegale, 25 marzo 2019



IL SINDACO

(Dott. Carlo FERRARI)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li, 02/04/2019

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO

(VACCANI DOTT.SSA CRISTIANA)

Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.