

COMUNE DI MONTESEGALE

COMUNE DI MONTESEGALE	MANUALE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO E GESTIONE DOCUMENTALE A NORMA ADOTTATO DALL'ENTE	All3ManProtDoc	
		Rev. 01 del ____/____/____	Pag. 2 di 6

Elenco Delle Classi

- I - Amministrazione generale*
- II - Organi di governo, gestione, controllo, consulenza*
- III - Risorse umane*
- IV - Risorse finanziarie e patrimonio*
- V - Affari legali*
- VI - Pianificazione e gestione del territorio*
- VII - Servizi alla persona*
- VIII - Attività economiche*
- IX - Polizia locale e sicurezza pubblica*
- X - Tutela della salute*
- XI - Servizi demografici*
- XII - Elezioni ed iniziative popolari*
- XIII - Leva militare*
- XIV - Oggetti diversi*

Elenco delle Sotto Classi

- I - Amministrazione generale*
 - 1 - Legislazione e circolari esplicative*
 - 2 - Denominazione, territorio e confini, circoscrizioni decentramento, toponomastica*
 - 3 - Statuto*
 - 4 - Regolamenti*
 - 5 - Stemma, gonfalone, sigillo*
 - 6 - Archivio generale*
 - 7 - Sistema informativo*
 - 8 - Informazioni e relazioni con il pubblico*
 - 9 - Politica del personale; ordinamento degli uffici e dei servizi*
 - 10 - Relazioni con le organizzazioni sindacali e di rappresentanza del personale*
 - 11 - Controlli esterni*
 - 12 - Editoria e attività informativo-promozionale interna ed esterna*
 - 13 - Cerimoniale, attività di rappresentanza; onorificenze e riconoscimenti*
 - 14 - Interventi di carattere politico e umanitario; rapporti istituzionali*
 - 15 - Forme associative per l'esercizio di funzioni e servizi*
 - 16 - Area e città metropolitana*
 - 17 - Associazionismo e partecipazione*

- II - Organi di governo, gestione, controllo, consulenza*
 - 1 - Sindaco*

- 2 - *Vice-Sindaco*
- 3 - *Consiglio*
- 4 - *Presidente del Consiglio*
- 5 - *Conferenza dei capigruppo e Commissioni del Consiglio*
- 6 - *Gruppi consiliari*
- 7 - *Giunta*
- 8 - *Commissario prefettizio e straordinario*
- 9 - *Segretario e Vice-segretario*
- 10 - *Direttore generale e dirigenza*
- 11 - *Revisori dei conti*
- 12 - *Difensore civico*
- 13 - *Commissario ad acta*
- 14 - *Organi di controllo interni*
- 15 - *Organi consultivi*
- 16 - *Consigli circoscrizionali*
- 17 - *Presidente dei Consigli circoscrizionali*
- 18 - *Organi esecutivi circoscrizionali*
- 19 - *Commissioni dei Consigli circoscrizionali*
- 20 - *Segretari delle circoscrizioni*
- 21 - *Commissario ad acta delle circoscrizioni*
- 22 - *Conferenza dei Presidenti di quartiere*

III - Risorse umane

- 1 - *Concorsi, selezioni, colloqui*
- 2 - *Assunzioni e cessazioni*
- 3 - *Comandi e distacchi; mobilità*
- 4 - *Attribuzione di funzioni, ordini di servizio e missioni*
- 5 - *Inquadramenti e applicazione contratti collettivi di lavoro*
- 6 - *Retribuzioni e compensi*
- 7 - *Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi*
- 8 - *Tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro*
- 9 - *Dichiarazioni di infermità ed equo indennizzo*
- 10 - *Indennità premio di servizio e trattamento di fine rapporto, quiescenza*
- 11 - *Servizi al personale su richiesta*
- 12 - *Orario di lavoro, presenze e assenze*
- 13 - *Giudizi, responsabilità e provvedimenti disciplinari*
- 14 - *Formazione e aggiornamento professionale*
- 15 - *Collaboratori esterni*

IV - Risorse finanziarie e patrimonio

- 1 - *Entrate*
- 2 - *Uscite*

- 3 - *Partecipazioni finanziarie*
- 4 - *Bilancio preventivo, variazioni di bilancio, verifiche contabili*
- 5 - *Piano esecutivo di gestione (PEG)*
- 6 - *Rendiconto della gestione*
- 7 - *Adempimenti fiscali*
- 8 - *Inventari e consegnatari dei beni*
- 9 - *Beni immobili*
- 10 - *Beni mobili*
- 11 - *Economato*
- 12 - *Oggetti smarriti e recuperati*
- 13 - *Tesoreria*
- 14 - *Concessionari ed altri incaricati della riscossione delle entrate*
- 15 - *Pubblicità e pubbliche affissioni*

V - Affari legali

- 1 - *Contenzioso*
- 2 - *Responsabilità civile e patrimoniale verso terzi; assicurazioni*
- 3 - *Pareri e consulenze*

VI - Pianificazione e gestione del territorio

- 1 - *Urbanistica: piano regolatore generale e varianti*
- 2 - *Urbanistica: strumenti di attuazione del Piano regolatore generale*
- 3 - *Edilizia privata*
- 4 - *Edilizia pubblica*
- 5 - *Opere pubbliche*
- 6 - *Catasto*
- 7 - *Viabilità*
- 8 - *Servizio idrico, luce, gas, trasporti pubblici, gestione rifiuti e altri servizi*
- 9 - *Ambiente: autorizzazioni, monitoraggio e controllo*
- 10 - *Protezione civile ed emergenze*

VII - Servizi alla persona

- 1 - *Diritto allo studio e servizi*
- 2 - *Asili nido e scuola materna*
- 3 - *Promozione e sostegno delle istituzioni di istruzione e della loro attività*

- 4 - *Orientamento professionale; educazione degli adulti; mediazione culturale*
- 5 - *Istituti culturali (Musei, Biblioteche, Teatri, Scuola comunale di musica, etc.)*
- 6 - *Attività ed eventi culturali*
- 7 - *Attività ed eventi sportivi*
- 8 - *Pianificazione e accordi strategici con enti pubblici, privati e volontariato*
- 9 - *Prevenzione, recupero e reintegrazione dei soggetti a rischio*
- 10 - *Informazione, consulenza ed educazione civica*
- 11 - *Tutela e curatela di incapaci*
- 12 - *Assistenza diretta e indiretta, benefici economici*
- 13 - *Attività ricreativa e di socializzazione*
- 14 - *Politiche per la casa*

VIII - Attività economiche

- 1 - *Agricoltura e pesca*
- 2 - *Artigianato*
- 3 - *Industria*
- 4 - *Commercio*
- 5 - *Fiere e mercati*
- 6 - *Esercizi turistici e strutture ricettive*
- 7 - *Promozione e servizi*

IX - Polizia locale e sicurezza pubblica

- 1 - *Prevenzione ed educazione stradale*
- 2 - *Polizia stradale*
- 3 - *Informative*
- 4 - *Sicurezza e ordine pubblico*

X - Tutela della salute

- 1 - *Salute e igiene pubblica*
- 2 - *Trattamento Sanitario Obbligatorio*
- 3 - *Farmacie*
- 4 - *Zooprofilassi veterinaria*
- 5 - *Randagismo animale e ricoveri*

XI - Servizi demografici

- 1 - *Stato civile*
- 2 - *Anagrafe e certificazioni*
- 3 - *Censimenti*
- 4 - *Polizia mortuaria e cimiteri*

XII - Elezioni ed iniziative popolari

- 1 - *Albi elettorali*
- 2 - *Liste elettorali*
- 3 - *Elezioni*
- 4 - *Referendum*

5 - Istanze, petizioni e iniziative popolari

XIII - Leva militare

1 - Leva

2 - Ruoli Matricolari

3 - Caserme, alloggi e servitù militari

4 - Requisizioni per utilità militari

XIV - Oggetti diversi

01 - Oggetti diversi